

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 254 Тракторозаводского района Волгограда

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
 Т.В. Казарцева
« 11 » января 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ Д/с № 254
 Н.А. Манина
« 11 » января 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда
в МОУ Детском саду № 254

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Трудового кодекса РФ 2001г., в новой редакции.
- 1.2. На основании «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 г. № 14,
- 1.3. Функциональные обязанности и права работников по охране труда изложены с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательном учреждении возложена на работодателя. Работники образовательного учреждения обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты (ст.212, 214 Трудового кодекса РФ).
- 1.4. Законодательной и нормативной основой деятельности службы охраны труда является Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиПы), санитарные правила (СП), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минздравсоцразвития РФ, Минобрнауки РФ, настоящее Положение.
- 1.5. В целях соблюдения обеспечения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением в детском саду работодатель вводит должность инженера по охране труда, который назначается на эту должность приказом и работает в соответствии со своей должностной инструкцией (ст. 217 Трудового кодекса РФ).
- 1.6. Структура службы охраны труда в организации и численность работников службы охраны труда определяется работодателем с учетом рекомендаций федерального органа исполнительной власти (ст. 217 Трудового кодекса РФ).
- 1.7. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда избирается на собрании трудового коллектива детского сада. Руководствуется в своей работе Приложением к Постановлению Минтруда РФ от 08.04.94 № 30 о работе уполномоченного лица по охране труда и Положением о работе уполномоченного (доверенного) лица трудового коллектива образовательного учреждения.
- 1.8. Комиссия по охране труда в детском саду формируется из числа педагогических, технических работников и администрации на паритетной основе. Комиссия руководствуется в своей работе Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2006г № 413 и Положением о комиссии по охране труда данного учреждения.

1.9.Служба охраны труда планирует, организует, регулирует и контролирует усилия трудового коллектива по созданию безопасных условий охраны жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, включает в себя правовые, социально-экономические, санитарно-гигиенические и другие аспекты производственной деятельности.

1.10.Заведующий детского сада организует для работников службы охраны труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в три года, содействует созданию нормативной и методической базы, приобретению необходимого оборудования, пособий по охране труда и т.п.

1.11.Службе охраны труда выделяется, за счет средств работодателя, помещение для обучения, проведения инструктажа по охране труда, выделяется кабинет, оборудованный наглядными, печатными, техническими и другими средствами пропаганды и обучения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА.

Основными задачами Службы являются:

2.1.Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда

2.2.Контроль за соблюдением работниками законодательных и иных нормативных актов по охране труда, за правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты

2.3.Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также работы по улучшению условий охраны труда в детском саду.

2.4.Информирование и консультирование работников детского сада по вопросам охраны труда

2.5.Планирование мероприятий по улучшению условий труда работников детского сада и пребывания детей.

2.6.Организация пропаганды знаний вопросов охраны труда.

2.7.Организация проведения инструктажей, периодического обучения и проверки знаний требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических норм работниками детского сада.

2.8.Подготовка информации и документации по вопросам охраны труда.

3. ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА.

Для выполнения задач на Службу возлагаются следующие функции:

3.1.Выявление опасных и вредных производственных факторов.

3.2.Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников, несчастных случаев и гибели обучающихся.

3.3.Оказание помощи администрации детского сада в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов при аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации учебных помещений, оценке травмобезопасности производственного оборудования, проверке рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда.

3.4.Информирование работников об условиях труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.5.Проведение совместно с руководителем учреждения, представителями трудового коллектива проверки, обследования технического состояния здания, сооружений, коммуникаций, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.6.Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

3.7.Разработка совместно с администрацией детского сада мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планы мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

3.8.Оказание помощи заведующему детского сада в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры. А также списков профессий на предоставление компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечня профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.9.Оказание помощи администрации детского сада в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда для работников и обучающихся данного учреждения.

3.10.Участие в организации проведения обучения и учета получения удостоверений по результатам обучения и проверки знаний требований по охране труда администрации, педагогических и технических работников, уполномоченных по охране труда от профсоюза (трудового коллектива) детского сада.

3.11.Разработка совместно с администрацией детского сада программы финансирования мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными актами по охране труда и здоровья.

3.12.Работа в комиссии по охране труда в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников, осуществления административно-общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности.

3.13.Отслеживание процесса обеспечения в установленном порядке работников спецодеждой, обувью, средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.14.Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.15.Рассмотрение заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда, подготовка предложений заведующему по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителей.

3.16.Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний и навыков по соблюдению требований охраны труда.

3.17.Недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний.

3.18.Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся, оказание пострадавшим доврачебной помощи.

3.19.Организация и проведение расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном Трудовом кодексом РФ (ст.227-231 в новой редакции).

3.20.Обеспечение беспрепятственного доступа в детский сад должностных лиц органов управления охраной труда, органов надзора и контроля за соблюдением выполнения требований охраны труда.

3.21.Совместно с руководителем детского сада выполнение предписаний представителей органов надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченного (доверенного) лица по охране труда о выявленных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.22.Осуществление контроля за:

- выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда.
- доведением до сведения работников детского сада вводимых в действие новых

- законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;
 - эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании;
 - проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
 - обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
 - своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников.
 - правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
 - соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;

4. ПРАВА РАБОТНИКОВ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА.

Для выполнения своих функциональных обязанностей работникам службы охраны труда предоставляются следующие права:

- 4.1. Проверять состояние условий и охраны труда в детском саду и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам представления установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов структурных подразделений по согласованию с заведующим детского сада.
- 4.2. Запрашивать и получать от руководителя материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда, правил техники безопасности.
- 4.3. Вносить предложения заведующему об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, пожаробезопасности, электробезопасности, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.
- 4.4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении вопросов состояния охраны труда в детском саду на педагогических советах, производственных совещаниях.
- 4.5. Вносить предложения руководителю детского сада по улучшению условий труда и совершенствованию безопасности технического и учебно-воспитательного процесса.
- 4.6. Вносить предложения заведующему детского сада о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- 4.7. Представительствовать по поручению администрации детского сада в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА

- 5.1. Руководитель учреждения обеспечивает необходимые условия для выполнения работникам

Службы своих полномочий.

5.2.Для осуществления функций охраны труда (проведения обучения, инструктажа) предусмотреть организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной, правовой, справочной литературой по охране труда.

5.3.Руководитель учреждения направляет работников службы охраны труда (инженера по охране труда, председателя и членов комиссии по охране труда, уполномоченного по охране труда) на систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

5.4.Ответственность за деятельность работников службы охраны труда несет заведующий детского сада.

5.5.Инженер по охране труда несет ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, изложенных в должностной инструкции.

5.6.Члены комиссии по охране труда, уполномоченный по охране труда от профсоюзного коллектива несут ответственность за выполнение своих обязанностей, определенных в положениях:

«О работе комиссии по охране труда»,

«О работе уполномоченного лица по охране труда».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующем детского сада, после согласования с профсоюзным комитетом детского сада и действует в течение пяти лет.

В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.